

ALTRES DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE SALUT

Acord GOV/10/2026, de 20 de gener, pel qual es ratifica la modificació dels Estatuts del Consorci de Gestió Corporació Sanitària, i se n'aprova el text refós

El Consorci de Gestió Corporació Sanitària (en endavant, CGCS) és un ens de dret públic creat l'any 1992 per la Diputació de Barcelona i l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona (en l'actualitat, Hospital Clínic de Barcelona), a l'empara de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya amb la finalitat de dirigir i coordinar la gestió de l'Hospital Casa de la Maternitat i l'Institut de Bioquímica Clínica.

En el decurs de l'any 2006 es va produir la subrogació a favor de l'Hospital Clínic de Barcelona (HCB) del contracte de prestació de serveis d'assistència hospitalària i especialitzada del CGCS subscrit amb el Servei Català de la Salut, fruit del procés d'integració de l'activitat assistencial entre l'HCB i el CGCS per tal d'incorporar tots els serveis en una única entitat i amb l'objectiu de millorar la gestió i coordinació d'aquests.

Arran d'aquesta integració, el Consorci Hospital Clínic de Barcelona va iniciar, a partir de l'exercici del 2006 i fins a l'actualitat, un procés de centralització de totes les despeses del Consorci de Gestió Corporació Sanitària relacionades amb l'activitat assistencial.

L'Acord del Govern d'1 de juny de 2010, que va aprovar el "Pla de racionalització del sector públic de la Generalitat de Catalunya", va establir, amb l'objectiu de reduir el nombre d'entitats del sector públic, la proposta de dissolució del Consorci de Gestió Corporació Sanitària, en el marc de la constitució del Consorci Hospital Clínic de Barcelona que va culminar amb l'Acord GOV/111/2015, de 14 de juliol, en tant que, inicialment, es preveia la seva integració en el nou Hospital Clínic.

Posteriorment, l'Acord del Govern de 29 de juny de 2010, per a l'efectivitat de les mesures acordades per l'Acord del Govern, de data 1 de juny de 2010, en relació amb el Pla de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic, va disposar que es fes efectiva la dissolució i posterior liquidació del CGCS, entre d'altres entitats, i es va instar les persones representants de l'Administració de la Generalitat o de les entitats del seu sector públic en els òrgans de govern dels consorcis afectats a promoure l'adopció dels acords necessaris per fer possible la dissolució i posterior liquidació.

Finalment, l'Acord del Govern de data 2 d'agost de 2011, sobre mesures de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic, va deixar sense efecte les previsions relatives al CGCS establertes als acords del Govern de la Generalitat d'1 i de 29 de juny de 2010, i va disposar que la dissolució i liquidació de l'entitat esmentada es dugués a terme abans de l'1 de gener de 2012.

Tanmateix, amb posterioritat a l'adopció d'aquests acords del Govern, es va constatar que, per raons tècniques, la dissolució del CGCS podia comportar la pèrdua del finançament de l'activitat assistencial que es rep, anualment, de la Diputació de Barcelona, a càrrec d'una partida dels pressupostos generals de l'Estat destinada a les administracions locals, motiu pel qual el Consorci no s'ha dissolt i ha continuat actiu fins a la data.

Per evitar una situació irregular, en atenció a l'existència dels acords de racionalització i simplificació que disposen la dissolució del CGCS, el Govern de la Generalitat, en data 9 de juliol de 2024, va modificar parcialment l'Acord del 2 d'agost de 2011, sobre mesures de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic, i va eliminar la previsió de dissolució i liquidació del Consorci, a l'efecte de donar continuïtat a l'entitat.

D'acord amb això, en data 4 de juny de 2024, la Junta de Govern del CGCS va aprovar la modificació dels Estatuts per adaptar-los a la normativa vigent.

A la proposta esmentada li és d'aplicació l'Acord de Govern de 10 de juliol de 2012, pel qual s'aproven els criteris per a la creació, modificació i supressió d'entitats participades per la Generalitat, per a la presa de participació i la desvinculació d'entitats existents i per a la tramitació de determinades propostes d'acord del Govern relatives a fundacions.

L'article 26.o) de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, estableix

CVE-DOGC-A-26021006-2026

que correspon al Govern crear, modificar, dividir o extingir entitats i organismes públics o privats que depenguin de la Generalitat o que hi estiguin vinculats, i aprovar-ne els estatuts, si els acords esmentats no requereixen una llei del Parlament.

De conformitat amb el que disposa l'article 9.f) de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, en relació amb l'article 7.2.4. de la mateixa Llei, i l'article 26.o) de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern.

Per tot això, a proposta de la consellera de Salut, el Govern

Acorda:

-1 Ratificar la modificació dels Estatuts del Consorci de Gestió Corporació Sanitària i aprovar-ne el text refós, que s'annexa a aquest Acord.

-2 Publicar aquest Acord al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 20 de gener de 2026

Javier Villamayor Caamaño

Secretari del Govern

Annex

Estatuts del Consorci de Gestió Corporació Sanitària

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Denominació i integrants

1.1 El Consorci de Gestió Corporació Sanitària (en endavant, el Consorci) va ser creat l'any 1992 i va ser participat per la Diputació de Barcelona i l'Hospital Clínic de Barcelona.

1.2 El Consorci resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Servei Català de la Salut.

1.3 El nombre de membres del Consorci pot ser ampliat amb l'admissió d'altres entitats públiques o privades sense finalitat de lucre interessades en la consecució de les finalitats del Consorci que vulguin col·laborar en els objectius i efectuar les aportacions i prestar els serveis que en constitueixen l'objectiu.

1.4 L'acord d'admissió de nous membres haurà de ser adoptat per la Junta de Govern, d'acord amb el procediment previst en aquests Estatuts, i formalitzat amb un conveni d'adhesió on s'especifiquen les condicions d'integració i les seves obligacions, així com l'acceptació dels presents Estatuts.

Article 2. Domicili

CVE-DOGC-A-26021006-2026

La seu del Consorci és a la ciutat de Barcelona, a la travessera de les Corts 131-159, a l'edifici de l'Hospital Casa de la Maternitat. Nogensmenys, per acord de la Junta de Govern pot ser-ne modificat el domicili.

Article 3. Objecte i funcions

3.1 L'objecte del Consorci és dirigir i coordinar la gestió de l'Hospital Casa de la Maternitat i els centres i serveis que s'hi adscriu o creï el mateix Consorci, per tal de dur a terme activitats sanitàries i sociosanitàries al servei de la ciutadania, així com docents, d'investigació i innovació sanitària; i en concret, donar compliment de forma prioritària a l'activitat que s'encarregui en el marc del sistema de salut de cobertura pública per part del Servei Català de la Salut, de conformitat amb el que estableix la normativa d'ordenació sanitària de Catalunya.

3.2 Constitueixen objectius específics del Consorci els següents:

- a) L'atenció sanitària primària, especialitzada, ambulatoria, domiciliària, telemàtica i hospitalària, inclosos els serveis de diagnòstics.
- b) La docència, relacionada amb la sanitat i les ciències de la salut.
- c) Les activitats d'investigació, estudi i divulgació cultural, relacionades amb la sanitat i les ciències de la salut.
- d) La participació en programes i campanyes en matèria de salut pública i medicina preventiva adreçades a la població.
- e) Tot el que estigui directament o indirectament relacionat amb els objectius esmentats anteriorment i que acordi la Junta de Govern del Consorci.
- f) La gestió i prestació dels serveis sanitaris que es despleguin a l'Hospital Casa de la Maternitat.

Arribat el cas que sigui possible, les funcions del Consorci es poden fer extensives a d'altres prestacions pròpies o alienes dels integrants de l'ens relacionades amb l'àrea de ciències de la salut.

- g) La contractació amb tercers de les prestacions que efectui el Consorci.
- h) La promoció d'activitats relacionades amb l'àmbit de les ciències de la salut.

3.3 Les finalitats esmentades les pot portar a terme directament el mateix Consorci, o a través de qualsevol altra forma de gestió admeses en dret.

Article 4. Naturalesa i règim jurídic

4.1 El Consorci regulat en aquests Estatuts té la consideració de consorci sanitari i està subjecte al règim jurídic establert en la disposició addicional única de la Llei 15/1997, de 25 d'abril, sobre habilitació de noves fórmules de gestió. Aquest Consorci és una entitat jurídica pública, de naturalesa institucional i de base associativa, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereixi per a la realització de les seves finalitats.

En conseqüència, el Consorci, per mitjà dels seus òrgans representatius, a més de les facultats que, com a subjecte actiu de l'Administració pública li corresponen, pot adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, celebrar contractes, assumir obligacions, interposar recursos i exercir les accions que estableixen les lleis.

4.2 El Consorci en tant que ens públic de caràcter associatiu, voluntari i constituït per temps indefinit, es regeix per aquests Estatuts, pels reglaments interns que regulin la seva organització, funcionament i ordenació de les diverses activitats, i per les disposicions legals i de caràcter general que li siguin aplicables.

4.3 El Consorci, com a entitat pública depenent de la Generalitat de Catalunya en virtut de la seva adscripció al Servei Català de la Salut, gaudeix de les bonificacions i exempcions fiscals i tributàries que li reconegui la normativa vigent en cada moment en raó d'aquesta naturalesa.

Títol II. Òrgans de govern

Capítol I. Disposicions generals

Article 5. Òrgans de govern i direcció

El govern i l'administració del Consorci l'exerceixen els òrgans següents:

- a) La Junta de Govern
- b) La presidència
- c) La vicepresidència
- d) La gerència

Capítol II. Junta de Govern

Article 6. Composició i règim jurídic

6.1 La Junta de Govern és l'òrgan col·legiat que exerceix el govern i administració superior del Consorci.

6.2 La Junta de Govern del Consorci és de caràcter paritari i es compon d'un màxim de sis membres, tres membres nomenats i substituïts lliurement per cadascuna de les institucions integrants del Consorci.

6.3 Els representants de la Diputació de Barcelona són designats per l'òrgan competent de la Diputació, i els de l'Hospital Clínic de Barcelona pel seu Consell de Govern.

6.4 Els nomenaments tenen una durada de quatre anys, i poden ser reelegits indefinidament, pel mateix període de temps.

6.5 Quan el Consorci s'ampliï per l'admissió de noves institucions o entitats, en el corresponent acord de la Junta de Govern s'ha d'especificar la nova composició de la Junta i el nombre de representants que s'assigna a cada institució o entitat. Les noves institucions o entitats que puguin incorporar-se al Consorci han de designar els seus representants i ho han de comunicar a la Junta de Govern.

Article 7. Atribucions

7.1 Són atribucions i funcions de la Junta de Govern del Consorci les següents:

7.1.1 Fixar l'orientació general de les funcions del Consorci, així com els programes de desenvolupament.

7.1.2 Aprovar el pressupost anual, les seves bases d'execució, el pla d'inversions, la liquidació del pressupost, els comptes anuals, la memòria de l'activitat desenvolupada durant l'exercici, el resultat de la gestió assistencial i econòmica de l'exercici anterior, i l'aplicació de romanents.

7.1.3 Aprovar el Reglament general del Consorci, i el d'organització i funcionament dels establiments i centres adscrits al Consorci.

7.1.4 Aprovar els convenis i contractes per a la prestació de serveis amb entitats públiques o privades.

7.1.5 Aprovar els plans d'inversió d'obres, d'instal·lacions i de serveis, d'un termini d'execució superior al pressupost anual i el seu pla de finançament.

7.1.6 Aprovar la participació del Consorci i dels òrgans gestors de què es doti o s'hi adscrigui, en d'altres entitats o empreses, utilitzant qualsevol de les formes admeses en dret.

7.1.7 Aprovar les condicions generals d'accés als llocs de treball i als càrrecs directius, règim de prestació de funcions, plantilles i remuneracions, i els acords marc i convenis col·lectius de treball, tenint en compte el que estableixen els Estatuts i la legislació que resulti d'aplicació.

7.1.8 Nomenar i separar el càrrec de persona titular de la gerència.

7.1.9 Acordar l'exigència de responsabilitats dels titulars i membres dels òrgans de govern i d'administració del Consorci.

CVE-DOGC-A-26021006-2026

7.1.10 Aprovar les modificacions pressupostàries que sobrepassin la xifra que la mateixa Junta estableix durant l'exercici.

7.1.11 Exercir la condició d'òrgan de contractació del Consorci, sens perjudici de poder delegar aquesta funció en procediments el pressupost de licitació dels quals sigui igual o inferior a dotze milions euros (IVA exclòs).

7.1.12 Acordar les operacions de crèdit, d'endeutament a curt, mitjà i llarg termini i els contractes de tresoreria, amb l'autorització necessària en cas que s'escaigui.

7.1.13 Fixar els criteris d'ordenació de pagaments i assignar, en aquesta matèria, les atribucions de la presidència, de la gerència i d'altres directius del Consorci, i autoritzar l'execució d'auditories externes.

7.1.14 Adoptar els acords d'adquisició, d'alienació i de gravamen dels béns immobles i, a partir de l'import que fixi la pròpia Junta, dels béns mobles.

7.1.15 Acordar la creació de nous centres i serveis i la remodelació, transformació, ampliació i supressió dels que hi ha.

7.1.16 Aprovar el règim d'admissió dels nous membres del Consorci, d'acord amb el que estableixen els articles 6.5 i 11.2 d'aquests Estatuts.

7.1.17 Aprovar la creació i adscripció dels òrgans de gestió que es considerin oportuns per a la realització de les necessitats del Consorci.

7.1.18 Aprovar les propostes de modificació d'Estatuts que, en els supòsits establerts a l'article 11.2 d'aquests Estatuts, hauran de sotmetre's a la ratificació de les institucions que integren el Consorci.

7.1.19 Exercitar tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes en cas d'urgència a l'article 13.2 d'aquests Estatuts.

7.1.20 Ampliar les activitats del Consorci d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.

7.1.21 Aprovar les tarifes en relació amb els serveis que es prestin directament a particulars.

7.1.22 Delegar facultats que li siguin pròpies, i que no li siguin expressament reservades en aquests Estatuts, a favor dels altres òrgans de govern del Consorci.

7.1.23 Constituir comissions o comitès amb les funcions que els siguin delegades específicament, en l'àmbit de les seves competències, així com les d'assessorament.

7.1.24 Adoptar les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i funcionament del Consorci.

7.1.25 Determinar i aprovar les formes de gestió de les quals es vulgui dotar el Consorci per a la realització de les seves finalitats.

7.1.26 Totes aquelles no atribuïdes expressament a altres òrgans.

7.2 En cap cas la Junta pot delegar les funcions indicades a l'article 7.1, apartats 1, 2, 3 (pel que fa referència al Reglament general del Consorci), 6, 7, 8, 9, 10, 11 (exclusivament en el supòsit de pressupostos de licitació superior a dotze milions d'euros), 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22 i 26.

Article 8. Règim de les sessions

8.1 La Junta de Govern es reuneix en sessió ordinària amb la periodicitat que aprovi la mateixa Junta i almenys dues vegades l'any.

8.2 En sessió extraordinària, es reuneix sempre que la convoqui la presidència, per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels seus membres. En aquest últim cas, la convocatòria s'haurà de cursar en el termini màxim de quinze dies.

Article 9. Convocatòria de les sessions

9.1 La presidència del Consorci convoca les reunions mitjançant un escrit adreçat al domicili de cada membre preferentment per mitjans electrònics i caldrà acompanyar la documentació necessària per a la deliberació i adopció d'acords, així com l'acta de la sessió anterior, adreçat a l'adreça electrònica facilitada per cada

CVE-DOGC-A-26021006-2026

membre, o al seu domicili, amb tres dies hàbils d'anticipació a la data de la reunió. Ha de contenir el lloc, la data i l'hora de la reunió, així com l'ordre del dia, fora del qual no es poden prendre acords vàlids, llevat que a la reunió siguin presents tots els membres i ho consentissin unànimement.

9.2 En casos d'urgència, la convocatòria es fa, almenys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació, bé per sistemes electrònics o mitjançant qualsevol altre procediment del qual quedi constància.

En aquest darrer cas, i un cop considerat l'ordre del dia, la Junta haurà d'apreciar, per unanimitat dels presents, si és urgent. Si no es considera que hi ha urgència, es convoca novament la reunió de la Junta d'acord amb el que disposa el primer paràgraf d'aquest article.

9.3 Sense necessitat d'una convocatòria prèvia, la Junta de Govern es considera vàlidament constituïda en sessió extraordinària quan essent presents la seva totalitat de membres així ho decideixen.

Article 10. Quòrum de constitució de les sessions

10.1 Per a la vàlida constitució de les sessions, es requereix la presència dels titulars de la presidència i de la secretaria o, si s'escau, de qui els substitueixin, i la de la meitat més un, com a mínim, dels seus membres i sempre que hi hagi alguna representació de cadascuna de les entitats consorciades.

10.2 Els membres de la Junta de Govern poden delegar per escrit la seva representació i vot en un altre membre de la Junta per a algun o per a tots els punts de l'ordre del dia. Aquesta facultat també és aplicable quan l'absent és la persona titular de la presidència de la Junta, si bé les funcions inherents a aquest càrrec les exerceix la persona titular de la vicepresidència, d'acord amb allò que disposa l'article 14 d'aquests Estatuts i amb independència del membre a qui delegui el seu vot.

Article 11. Adopció d'acords

11.1 Els acords de la Junta de Govern s'adopten pel vot de la majoria dels assistents. S'entén per majoria la d'un nombre de membres de la Junta de Govern superior a la meitat, en enter o fracció, dels assistents a la sessió, llevat dels acords que requereixen majories qualificades de conformitat amb aquests Estatuts. En cas d'empat, decideix el vot de qualitat de la presidència.

11.2 S'exceptuen del règim establert en l'apartat anterior, els acords relatius a la dotació d'òrgans gestors del Consorci, la modificació i l'admissió de nous membres en el Consorci, la modificació dels objectius, la fusió, la dissolució o liquidació d'aquest ens, així com també qualsevol altre que comporti noves aportacions econòmiques dels membres del Consorci. Els dits acords requereixen per a la seva vàlida adopció, a més del vot favorable de les dues terceres parts dels membres de la Junta de Govern, la ratificació de les entitats respectives que integren el Consorci. La modificació dels Estatuts no és efectiva fins a la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

11.3 Les sessions de la Junta de Govern poden ser presencials, a distància o mixtes. La presidència ha d'assegurar el dispositiu físic i l'operatiu tecnològic necessari per a la celebració efectiva de la sessió.

11.4 Amb independència dels mitjans utilitzats, s'ha de garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions, l'emissió del vot, la formació de la voluntat col·legiada i el manteniment del quòrum de constitució.

11.5 La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi la presidència. En les reunions virtuals, s'han de considerar membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon a la presidència i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió i la documentació necessària.

Capítol III. Presidència i vicepresidència

Article 12. Presidència i vicepresidència

12.1 La persona titular de la presidència de la Junta de Govern és designada per l'Hospital Clínic de Barcelona, i la persona titular de la vicepresidència, ho és per la Diputació de Barcelona, tots dos d'entre els membres de la Junta de Govern del Consorci.

CVE-DOGC-A-26021006-2026

12.2 Les persones designades per a aquests dos càrrecs exerceixen les seves funcions durant el termini de quatre anys, i poden ser reelegides indefinidament, pel mateix període de temps.

Article 13. La presidència

Corresponen a la presidència les atribucions que a continuació s'indiquen:

13.1 Exercir la representació institucional del Consorci.

13.2 Exercir en cas d'urgència les facultats per dur a terme tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i dels interessos del Consorci. Haurà de donar-ne compte a la Junta de Govern en la primera reunió que se celebri.

13.3 Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, i decidir els empats amb el seu vot de qualitat.

13.4 Aprovar les modificacions pressupostàries que no siguin competència de la Junta de Govern.

13.5 Aprovar la contractació d'obres, serveis i subministraments la competència de les quals no correspongui a la Junta de Govern.

13.6 Exercir l'alta supervisió i vigilància de tots els serveis i activitats del Consorci en l'execució dels programes d'actuació aprovats per la Junta de Govern.

13.7 Dictar les disposicions que consideri adequades per al compliment dels acords de la Junta.

13.8 Elevar a la Junta de Govern la documentació i els informes que es creguin oportuns.

13.9 Qualsevol altre assumpte de naturalesa anàloga, així com les competències que li siguin delegades per la Junta de Govern, entre les quals les de naturalesa delegable.

13.10 Proposar a la Junta els criteris i els objectius que han d'informar els programes generals d'actuació i les propostes de reglaments d'organització, organigrama i de la normativa de funcionament dels centres, establiments i serveis del Consorci, així com la de qualsevol altra temàtica o qüestió que sigui d'interès per al bon funcionament del Consorci.

13.11 Constituir, amb caràcter temporal, comissions i comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències i adscriure-hi les persones que hagin d'integrar-los.

13.12 Administrar el patrimoni i els béns del Consorci segons les atribucions que li hagin estat assignades per la Junta de Govern de conformitat amb el que disposa l'article 7.1.14 d'aquests Estatuts.

Article 14. La vicepresidència

La vicepresidència supleix la presidència i n'assumeix les atribucions en els casos de vacant, d'absència o de malaltia. Exerceix, a més, les funcions que li delegui la presidència per escrit, de la qual cosa, aquesta última en donarà compte a la Junta de Govern.

Capítol IV. Gerència

Article 15. La gerència

15.1 La persona titular de la gerència del Consorci és designada per al càrrec i separada per la Junta de Govern a proposta de la presidència.

15.2 Són funcions de la gerència:

15.2.1 Representar el Consorci davant de les administracions públiques, les institucions i els particulars, a excepció feta de la representació institucional i al més alt nivell.

15.2.2 Dirigir la gestió per tal d'assolir els objectius que defineixi la Junta de Govern.

15.2.3 Proposar a la Junta de Govern els programes a llarg termini, les estratègies i els plans d'actuació del Consorci.

CVE-DOGC-A-26021006-2026

15.2.4 Proposar els programes anuals que, d'acord amb els plans d'actuació aprovats, han de complir cadascun dels centres i àrees funcionals que constitueixen el Consorci.

15.2.5 Executar i fer complir els acords de la Junta i les disposicions de la presidència.

15.2.6 Informar sobre els programes d'inversions, dels projectes d'obres, d'instal·lacions i de serveis, i tramitar els expedients dels projectes esmentats que hagi d'aprovar la Junta de Govern, d'acord amb el que disposa l'article 7.1.11 d'aquests Estatuts.

15.2.7 Exercir la direcció del personal del Consorci, d'acord amb els criteris de la Junta de Govern. En particular, pot contractar, sancionar i separar o rescindir les relacions de treball amb el personal fix, temporal, interí o de suplències, de caràcter laboral, aprovar els ascensos de categoria del personal fix de caràcter laboral i fixar les remuneracions, les funcions i els trasllats del personal d'acord amb els criteris establerts per la Junta de Govern.

15.2.8 Gestionar i ordenar els pagaments del Consorci de conformitat amb les atribucions establertes per la Junta de Govern i d'acord amb el que disposa l'article 7.1.13 d'aquests Estatuts.

15.2.9 Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, així com per la conservació i el manteniment dels centres i de les instal·lacions i equipaments.

15.2.10 Assistir a les reunions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot.

15.2.11 Preparar la documentació que, per mitjà de la presidència, s'ha de sotmetre a consideració de la Junta i informar de tot el necessari per a l'adequat exercici de les seves competències, particularment pel que fa a la confecció i el compliment del pressupost anual, i als programes d'activitat, de qualitat assistencial, de docència i de recerca.

15.2.12 Informar periòdicament la Junta de Govern sobre el funcionament i estat de situació del Consorci.

15.2.13 Presentar anualment a la Junta de Govern el pressupost anual, les seves bases d'execució, la plantilla de personal, el pla d'inversions, la liquidació del pressupost, els comptes anuals i, si s'escau, la proposta d'incorporació de romanents.

15.2.14 Qualsevol altra funció que se li encarregui o delegui la Junta de Govern o la presidència.

15.3 En cas de restar vacant la gerència, les seves funcions les assumeix la presidència.

Capítol V. Secretaria de la Junta de Govern

Article 16. Secretari o secretària de la Junta de Govern

16.1 La Junta de Govern nomena, a proposta de la presidència, un secretari o secretària que ha d'assistir a les seves sessions, amb veu però sense vot, si no n'és membre. En cas que no sigui membre de la Junta de Govern, haurà de ser una persona amb formació en dret. El secretari o secretària exerceix les seves funcions durant el termini de quatre anys, i pot ser reelegit indefinidament, pel mateix període de temps.

16.2 Li correspon estendre l'acta i les certificacions dels acords adoptats a les sessions de la Junta, i li corresponen també totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec (preparar i trametre les convocatòries de les sessions, custodiar l'arxiu i registre de les actes, estendre actes i certificats d'acords).

16.3 L'acta la subscriu el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta, i s'arxiva amb les garanties de seguretat adequades, per formar part del llibre d'actes de la Junta de Govern, garantint l'accés a una còpia electrònica als membres de la Junta de Govern.

Títol III. Règim econòmicofinançer

Article 17. Patrimoni

17.1 El patrimoni del Consorci, que pot consistir en béns i drets de qualsevol classe, queda reflectit en l'inventari corresponent, que revisa i aprova anualment la Junta de Govern.

17.2 Les aportacions inicials de la Diputació de Barcelona i de l'Hospital Clínic de Barcelona, així com el règim regulador dels drets inherents a aquestes es regeixen d'acord amb el Conveni signat entre ambdues institucions.

17.3 El règim patrimonial del Consorci és el que estableix la normativa de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Article 18. Recursos

Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

18.1 Les contribucions aportades per les institucions i les entitats consorciades.

18.2 Les subvencions, auxilis, ajuts i donacions, així com les aportacions que per qualsevol títol rebi de persones públiques o privades, físiques o jurídiques.

18.3 Els rendiments dels serveis.

18.4 Els crèdits i préstecs que s'obtinguin.

18.5 Les cessions d'ús dels béns que facin les institucions i entitats consorciades.

18.6 Els productes del seu patrimoni.

18.7 Qualsevol altre que pugui correspondre al Consorci, d'acord amb les lleis.

Article 19. El pressupost del Consorci

19.1. La Junta de Govern ha d'aprovar el pressupost de l'exercici següent, abans del 31 de desembre de cada any, i ha de comprendre la totalitat d'ingressos i despeses.

19.2 El règim comptable i pressupostari és l'establert per a l'Administració a la qual està adscrit.

En tot cas, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 68 de la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, el Consorci gaudeix d'autonomia de gestió per a l'elaboració, aprovació i gestió dels pressupostos, així com per a l'aplicació del Pla general de comptabilitat establert pel Reial decret 1514/2007, del 16 de novembre, o el que el substitueixi, sens perjudici de seguir els plans parcials que es dictin per raó del desplegament del dit Reial decret, i per tal d'incorporar mecanismes de seguiment i control de l'execució de llur pressupost anual, del pla d'inversions anual i dels estats financers, mitjançant l'aprovació de bases d'execució del pressupost i altres instruments de gestió pressupostària.

El pressupost del Consorci ha de formar part i incloure's en els de l'Administració pública d'adscripció.

19.3 Els comptes anuals els formula la gerència (si no n'hi ha, haurà de formular-los la presidència) dins del primer trimestre natural posterior a la data de tancament de l'exercici, sense detriment del que estableixi la normativa en matèria de finances de l'Administració d'adscripció.

19.4 La Junta de Govern ha d'aprovar els comptes anuals durant el primer semestre del mateix exercici en què s'han formulat i en donarà compte immediatament a les entitats consorciades.

19.5 La Junta de Govern decideix, si escau, la destinació dels romanents de l'exercici, sens perjudici de les autoritzacions necessàries de conformitat amb la normativa vigent en cada moment.

19.6 El control econòmic i financer s'exerceixen d'acord amb la legislació vigent en matèria de finances públiques de l'Administració de la Generalitat.

Article 20. Règim de contractació

20.1 El règim jurídic aplicable a la contractació d'obres, instal·lacions, béns i serveis del Consorci és el que estableixi en cada moment l'àmbit subjectiu de la normativa de contractes del sector públic, així com la resta de normes estatals i autonòmiques que la despleguen, tenint actualment el Consorci la consideració de poder adjudicador de l'Administració pública.

20.2 La condició d'òrgan de contractació en els termes que s'incorporen als presents Estatuts corresponen a la

CVE-DOGC-A-26021006-2026

Junta de Govern, sense perjudici que es pugui delegar, segons els termes establerts en aquests Estatuts, a altres òrgans del Consorci.

Títol IV. Personal al servei del Consorci

Article 21. Règim de personal

21.1 El personal del Consorci és contractat i es regeix per les normes de dret laboral, així com per la resta de normativa d'ocupació pública que li sigui d'aplicació.

Sens perjudici de l'anterior, les administracions públiques consorciades poden adscriure personal funcionari, laboral o estatutari, en comissió de serveis o en la situació que legalment correspongui. Aquest personal es regeix per les disposicions normatives que li siguin d'aplicació, respectivament i en cada moment, atenent a la seva procedència i la naturalesa de la seva relació d'ocupació.

21.2 La selecció del personal fix s'ha de dur a terme mitjançant una convocatòria pública, d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat, així com a la resta de principis d'aplicació general, establerts a la normativa bàsica.

21.3 El Consorci ha de disposar del personal necessari per al compliment de les seves funcions. El seu nombre, les categories i les funcions queden reflectides a la plantilla que aprovi anualment el Consell de Govern.

Títol V. Impugnació dels actes

Article 22. Impugnació dels actes

22.1 Contra els acords de la Junta de Govern, contra les resolucions de la seva presidència, contra els acords i les resolucions dels altres òrgans del Consorci dictats en virtut de delegació de la Junta de Govern, que esgoten la via administrativa, s'aplica el règim d'interposició de recursos que estableix la normativa general, sens perjudici de la seva executivitat immediata en els termes regulats per l'ordenament jurídic.

22.2 Contra les resolucions dictades per altres òrgans del Consorci es pot interposar un recurs d'alçada davant la Junta de Govern del Consorci, d'acord amb el que disposa la normativa de procediment administratiu que resulti d'aplicació.

Títol VI. Separació i dissolució del Consorci

Article 23. Separació

23.1 En el cas que alguna de les institucions que formen el Consorci resolgui separar-se'n, aquest pot continuar vigent, si així ho acorden les institucions restants.

No obstant això, un cop es faci efectiva la separació, el consorci ha de mantenir almenys dos membres, un dels quals ha de tenir la consideració d'administració o d'ens o organismes vinculats a una administració.

23.2 El Consorci entra automàticament en dissolució en el cas que resti integrat per menys de dos membres.

23.3 En tots els casos, per a la conformació de la voluntat de l'òrgan per determinar la continuïtat o dissolució del Consorci, s'ha de procedir d'acord amb la legislació vigent i en la forma que estableixen aquests Estatuts respecte a quòrums i requeriments.

23.4 Els requisits per a la separació del Consorci són:

CVE-DOGC-A-26021006-2026

- a) Notificar formalment la decisió, davant la Junta de Govern, amb un preavís d'un any.
- b) La institució que vulgui separar-se'n ha d'estar al corrent dels seus compromisos assumits anteriorment a la proposta.
- c) La institució que vulgui separar-se'n ha de garantir la liquidació de les obligacions aprovades fins al moment de la separació.

23.5 En el cas que s'acordi la separació del Consorci, si s'escau, s'han de liquidar parcialment els drets, les obligacions i els béns propis del Consorci, així com la reversió de les obres o de les instal·lacions que hi ha a favor de les institucions consorciades, d'acord amb les normes que estableix l'article següent.

23.6 La impossibilitat legal sobrevinguda perquè alguna entitat pugui ésser entitat consorciada, produeix efectes *ex lege*, sense necessitat del compliment dels requisits previs exigits i sense perjudici de reclamar a l'entitat separada, el compliment, en el seu cas, de les obligacions pendents.

Article 24. Dissolució

24.1 El Consorci es dissol en cas de concórrer una de les causes de dissolució automàtica prevista en els Estatuts o en la normativa vigent en el seu moment o si materialment és impossible complir els seus objectius. Així mateix, es pot dissoldre a proposta unànime de la Junta de Govern, ratificada per totes les entitats integrants del Consorci.

24.2 La dissolució del Consorci produeix la seva liquidació i extinció, llevat del supòsit de cessió global dels seus actius i passius en què se'n produeix l'extinció sense liquidació.

24.3 L'acord de dissolució determina la manera com s'ha de procedir a la liquidació dels béns que pertanyen al Consorci i a la reversió dels béns, les obres i les instal·lacions existents, d'acord amb els criteris següents: En cas de dissolució automàtica o adopció d'un acord de dissolució s'ha de procedir a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i a la reversió de les obres o les instal·lacions existents, segons les directrius següents:

- a) La Junta de Govern ha de designar obligatòriament una comissió liquidadora, que ha de ser un òrgan o una entitat, vinculada o dependent, de l'Administració de la Generalitat de Catalunya a la qual resta adscrit el Consorci, la qual executa les actuacions de liquidació del Consorci de conformitat amb el que s'estableix a l'acord de dissolució. A manca de nomenament de comissió liquidadora, les seves funcions han de ser exercides per la mateixa Junta de Govern del Consorci.
- b) En cap cas el procés de dissolució i de liquidació del Consorci no pot suposar la paralització, la suspensió o la no prestació dels serveis assistencials, sanitaris, sociosanitaris, socials i docents que porti a terme el Consorci. L'Administració de la Generalitat de Catalunya ha d'adoptar les mesures necessàries per tal de garantir la continuïtat del servei i les funcions, garantint també la continuïtat dels llocs de treball del personal del Consorci, sens perjudici de mantenir el seu caràcter autònom fins al moment de liquidar-lo o de dissoldre'l.
- c) La liquidació s'ha d'ajustar al que estableix la normativa sobre règim jurídic dels consorcis i, si escau, s'ha de tenir en compte el percentatge d'aportacions de les entitats participants.
- d) La constitució de la comissió liquidadora no implica l'alteració en el funcionament dels òrgans del consorci, llevat de les atribucions establertes per la Junta de Govern com a indelegables a l'article 7.2 d'aquests Estatuts, que requereixen la fiscalització i l'aprovació ulterior per part del Servei Català de la Salut.

Article 25. Fusió del Consorci amb altres consorcis

25.1 El Consorci només pot fusionar-se amb un altre consorci sempre que l'Hospital Clínic de Barcelona mantingui a l'òrgan de govern del nou consorci resultant la seva majoria de, com a mínim, la meitat més un dels seus membres o dels vots.

25.2 La fusió requereix continuar el procediment següent:

- a) La Junta de Govern haurà d'aprovar l'acord d'inici del procediment de fusió amb una majoria de dos terços dels membres de dret de la Junta.
- b) L'expedient de fusió ha de contenir els antecedents dels consorcis que es pretenguin fusionar, la memòria justificativa, l'informe complet respecte al projecte de fusió (assistencial, d'integració professional, patrimonial, altres), l'informe jurídic i la memòria econòmica amb la concreció de les aportacions dels membres del consorci

CVE-DOGC-A-26021006-2026

resultant i la proposta de la consolidació dels actius i passius dels consorcis d'origen i la subrogació de la nova entitat en els drets i obligacions de les entitats d'origen.

c) La Junta de Govern haurà d'aprovar, per una majoria de dos terços, el projecte d'Estatuts del consorci resultant de la fusió.

d) Les entitats participants en el nou consorci fusionat hauran d'aprovar la seva creació i els seus Estatuts, havent aplicat els procediments i tràmits que escaiguin amb aquest objecte.

(26.021.006)